GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN DEL DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

Fecha de Elaboración	9/02/2026
Denominación del Programa de Formación	Técnico En Emprendimiento y Fomento Empresarial
Modalidad de Ejecución	Presencial
Código y versión del Programa	134102 V1.
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	Diseño y formulación de proyectos de emprendimiento con enfoque empresarial
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	ANDREA BEDON DIAZ / Regional Cauca_Centro de comercio y Servicios
	Nombres y Apellidos / Regional y Centro de formación

FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
INDUCCIÓN	Desarrollo de la Inducción	1. Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la Formación Profesional Integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.	IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	1. Socialización del proyecto formativo, objetivos, fases y productos. 2. Reflexión guiada sobre proyecto de vida y expectativas frente al emprendimiento.	24	24	Conversatorio, trabajo colaborativo, lluvia de ideas.	Aula – Sala de informática.	Presentación digital, guías impresas.	Instructor responsable	Reconoce la identidad institucional y los procedimientos administrativos y formativos. Identifica los componentes y estructura de la formación profesional integral según el programa de formación y su perfil como aprendiz del sena. Incorpora a su proyecto de vida las oportunidades ofrecidas por el sena.	Participación en la actividad y reflexión escrita.	
ANÁLISIS	Actividad 1: Identificación y clasificación de los hechos económicos básicos de la empresa simulada. Actividad 2: Definición de la estructura organizacional y elaboración del organigrama de la empresa.	RECONOCIMIENTO DE LOS HECHOS ECONÓMICOS.	RECONOCER LA FORMA JURÍDICA DE LA EMPRESA DE ACUERDO CON EL PLAN DE NEGOCIOS PROPUESTO Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	Identificación de activos, pasivos, ingresos y gastos	72	72	Estudio de casos, aprendizaje basado en problemas.		Guía de aprendizaje, hojas de trabajo, computador.		Describe los requisitos y trámites jurídicos, tributarios y laborales para la constitución de la empresa de acuerdo con su forma jurídica. Organiza los libros y soportes contables de la empresa según normatividad y criterios técnicos. Registra las operaciones comerciales de activos, pasivos, patrimonio, ingresos y gastos de acuerdo con normatividad y criterios técnicos. Registra los hechos económicos utilizando los recursos informáticos de la empresa.	Taller resuelto y ficha de empresa.	
			PREPARAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD CONTABLE, TRIBUTARIA Y LABORAL VIGENTE. VERIFICAR ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS DE LA EMPRESA DE ACUERDO A NORMATIVIDAD VIGENTE.	Clasificación de hechos económicos mediante ejercicios prácticos.									
		APOYO EN LOS PROCESOS ORGANIZACIONALES.	PREPARAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL TENIENDO EN CUENTA LOS RECURSOS Y ACTIVIDADES CLAVES DEL MODELO DE NEGOCIOS.	Identificación de áreas funcionales.	48	48	Trabajo en equipo, aprendizaje colaborativo.		Cartulinas, marcadores, computador.		Describe la estructura organizacional requerida por el modelo de negocios de acuerdo con los recursos y las actividades claves	Organigrama y descripción de cargos.	
			ELABORAR EL PLAN ESTRATÉGICO A PARTIR DE LOS CRITERIOS PLANTEADOS EN LA PROPUESTA DE VALOR DEL MODELO DE NEGOCIOS. RECONOCER EL TALENTO HUMANO REQUERIDO PARA LAS ACTIVIDADES CLAVES PROPUESTAS EN EL MODELO DE NEGOCIOS.	Elaboración del organigrama de la empresa simulada.							Aplica la matriz de diagnóstico cumpliendo con los criterios técnicos y la metodología seleccionada. Organiza el plan estratégico teniendo en cuenta el modelo de negocio propuesto Determina los perfiles, cargos y estructura salarial requeridos para las actividades claves del modelo de negocios. Valida las funciones y responsabilidades del talento humano de acuerdo con las políticas establecidas en el plan estratégico. Resuelve las necesidades del talento humano cumpliendo los criterios técnicos y normatividad laboral vigente.		